



## DELIBERA N. 262/2021

### IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

- VISTA** la legge 28 gennaio 1994 n. 84 ss.mm.ii, recante il riordino della legislazione in materia portuale, così come modificata dal D.lgs. 4 agosto 2016, n. 169 di "Riorganizzazione, razionalizzazione e semplificazione della disciplina concernente le Autorità Portuali di cui alla legge 28 gennaio 1994, n. 84, in attuazione dell'art. 8, comma 1, lettera f) della legge 7 agosto 2015, n. 124" pubblicato in Gazzetta Ufficiale Serie Generale n. 203 del 31.08.2016 e successive modificazioni ed integrazioni;
- CONSIDERATO** che, con il Decreto Legislativo n.169 del 04/08/2016, l'Autorità Portuale si è trasformata in Autorità di Sistema Portuale del Mare Adriatico Centrale con competenza estesa ai Porti di Pesaro, San Benedetto del Tronto, Pescara ed Ortona;
- VISTO** l'art. 6 comma 5 della l. 84/94 ss.mm.ii. a mente del quale le Autorità di sistema portuale sono enti pubblici non economici di rilevanza nazionale a ordinamento speciale, dotate di autonomia amministrativa, organizzativa, regolamentare di bilancio e finanziaria;
- VISTO** il DM 5 luglio 2021 n. 267 del Ministro delle Infrastrutture e della Mobilità sostenibile notificato a questa Autorità in data 6/07/2021, recante nomina del Commissario straordinario dell'Autorità di Sistema portuale del Mare Adriatico Centrale;
- VISTO** ancora il DM 5/07/2021, a mente del quale il Commissario straordinario esercita, dalla data di notifica del suddetto decreto e fino al ripristino degli ordinari organi, i poteri e le attribuzioni indicate dall'art. 8 della L. 28/01/1994 n. 84;
- VISTO** il Decreto legislativo 26 marzo 2001, n. 151 recante il Testo unico delle disposizioni legislative in materia di tutela e sostegno della maternità e della paternità a norma dell'articolo 15 della legge 8 marzo 2000, n. 53;
- VISTA** la Legge 6/11/2012 n. 190 e ss.mm.ii., recante "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione"
- VISTO** il Decreto Legislativo 14/03/2013 n. 33 e ss.mm.ii. recante "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazione da parte delle Pubbliche Amministrazioni"
- VISTO** il Decreto Legislativo 25/05/2016, n. 97 recante "Revisione e semplificazione delle disposizioni in materia di prevenzione della corruzione, pubblicità e trasparenza, correttivo della legge 6 novembre 2012 n. 190 e del decreto



legislativo 14 marzo 2013 n. 33 ai sensi dell'art 7 della Legge 7 agosto 2015 n. 124 in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche”;

- VISTO** il C.C.N.L. Dirigenti di aziende industriali 2019/2023, sottoscritto da Federmanager e Assoporti, sì come applicabile al personale dipendente di questo Ente inquadrato nei ruoli dirigenziali;
- VISTA** la vigente Pianta Organica dell'Ente deliberata dal Comitato di Gestione con Delibera n. 54 de 17.12.2019, approvata al Ministero Vigilante con nota prot. ARR 3208-04\_02\_2020 e adottata con Delibera Presidenziale recante n. 35/2020 del 26\_02\_2020;
- VISTA** la Determina del Segretario generale n. 136bis del 07/07/2021 con la quale sono state riorganizzate, atteso il periodo di comporto del Dirigente titolare, in via d'urgenza e temporanea per un quadrimestre, le funzioni assegnate alla Direzione AA.GG. Anticorruzione e Trasparenza – Personale, prevedendo che quelle relative al Personale e AA.GG. siano attribuite al Dirigente della Divisione Demanio, imprese lavoro portuale e quelle di Responsabile per la prevenzione della corruzione e per la trasparenza, nonché di Responsabile della conservazione dei documenti informatici siano attribuite a funzionario inquadrato a livello di quadro A, dotato di comprovata qualificazione professionale, per i quali non sussistano cause di incompatibilità e/o di inconferibilità al momento della relativa attribuzione
- VISTA** la Delibera Commissariale portante n. 24/2021 del 30.07.2021, con cui sono state attribuite le funzioni segretariali ed i riconnessi impegni di spesa con i limiti di che trattasi secondo le individuate UPB ai Dirigenti in servizio, Ing. Gianluca Pellegrini ed Avv. Giovanna Chilà;
- VISTA** la Delibera Commissariale recante n. 55/2021 del 14.09.2021, con cui sono state assegnate alcune delle funzioni del Dirigente Amministrativo all'avv. Giovanna Chilà, già Dirigente Demanio, Imprese e lavoro portuale oltre che Dirigente ff. Personale e AA.GG., al fine di garantire il regolare svolgimento dell'attività amministrativo contabile, assicurando continuità amministrativa alla azione dell'Ente, posto l'incarico ad interim svolto dal Segretario generale *pro tempore*;
- VISTA** la Delibera Commissariale portante n. 153/2021 del 28.10.2021, con cui sono state confermate in capo alla Dirigente Demanio, imprese e lavoro portuale le funzioni anche di Dirigente f.f. Personale e AA.GG. fino alla data del 28.02.2022;
- VISTA** la nota acquisita al prot. ARR 15809-14\_12\_2021 con cui l'Autorità di Sistema Portuale del Mare Adriatico Meridionale, in persona del legale rappresentante pro tempore, ha trasmesso la richiesta di collocamento in aspettativa del Dirigente dipendente di questo Ente – già in tale regime a decorrere da febbraio 2018 – per il periodo decorrente dal 12.02.2022 al 12.02.2026, ai sensi dell'art. 8 CCNL Dirigenti aziende industriali del



25.1.2009 in combinato disposto con art. 23 bis D.lgs. 165/2001 per ricoprire, in continuità con il precedente, l'incarico di Segretario Generale di quella AdSP;

**VISTA** l'attuale contingente situazione dell'organigramma dell'Ente, la cui pianta organica registra posizioni vacanti anche in relazione alla figura del Dirigente Amministrativo, svolto ad interim dal precedente Segretario Generale e di cui talune funzioni sono state già assegnate alla Dirigente Demanio, imprese e lavoro portuale, nonché f.f. Personale e AA.GG. sulla scorta della sopra richiamata Delibera n. 55/2021;

**VALUTATO** che le ulteriori funzioni facenti capo al Dirigente Amministrativo, sì come da attribuire, sono di natura prettamente amministrativa giuscontabile e non tecnica e che pertanto le stesse potranno essere compiutamente espletate con assegnazione al Dirigente della Direzione Demanio Imprese Lavoro Portuale, Avv. Giovanna Chilà, già Dirigente f.f. Personale e AA.GG., cui sono già stati attribuiti capitoli di spesa di natura amministrativa sulla scorta della richiamata Delibera n. 24 del 30 luglio 2021;

**VISTO** il vigente Regolamento di Amministrazione e Contabilità di questo Ente, adottato con Delibera del Comitato Portuale n. 6 del 23 aprile 2007 e approvato dal Ministero vigilante in data 25.06.2007;

**VISTA** la Delibera del Comitato di Gestione, portante n. 38/2021 del 28.10.2021, recante la approvazione del Bilancio di Previsione 2022, con appostamento nel pertinente capitolo delle relative somme;

**VISTO** l'Ordine di Servizio n. 1/2009 del 02.04.2009, recante la disciplina delle modalità e delle procedure delle azioni amministrative relative alle entrate ed alle spese in conformità con le previsioni del superiore Regolamento;

**VISTI** gli atti di ufficio;

### **DELIBERA**

di confermare le previsioni contenute nella Delibera portante n. 55/2021 del al 14/09/2021, per le motivazioni ostese in premessa, fino alla data del 28.02.2022, stabilendo che tutte le ulteriori funzioni ascritte al Dirigente Amministrativo siano assegnate al Dirigente della Divisione Demanio, Imprese e lavoro portuale, nonché Dirigente f.f. Personale e AA.GG., al fine di garantire il regolare svolgimento dell'attività amministrativo contabile, assicurando continuità amministrativa alla azione dell'Ente.

Il superiore affidamento di ulteriori funzioni non determinerà oneri a carico dell'Ente, salva ogni altra discendente e separata determinazione conseguente, nel caso di cessazione dell'incarico di Dirigente f.f. Personale e AA.GG. per conclusione del periodo di comparto del titolare della relativa Direzione.



Autorità di Sistema Portuale  
del Mare Adriatico Centrale

Porti di Pesaro, Falconara Marittima, Ancona, S. Benedetto, Pescara, Ortona

Il presente provvedimento verrà notificato al Collegio dei Revisori dei Conti, al Comitato di Gestione, all'O.I.V. dell'Ente, nonché pubblicato nei modi prescritti nella pertinente sezione del sito istituzionale – Amministrazione trasparente.

Manda al Responsabile Amministrativo per i conseguenti adempimenti giuscontabili, nonché al Responsabile per la Prevenzione della Corruzione e per la Integrità e Trasparenza per i provvedimenti di competenza.

Ancona, il 22/12/2021

**IL COMMISSARIO STRAORDINARIO**

**Giovanni Pettorino**

